



Das **Landeskirchenamt** der Evangelischen Kirche von Kurhessen-Waldeck sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** mit Dienstsitz in **Kassel**

### **eine\*n örtlich Beauftragte\*n für den Datenschutz (m/w/d).**

Die örtlich Beauftragten für den Datenschutz wirken landeskirchenweit und weisungsfrei auf die Einhaltung der Bestimmungen für den Datenschutz hin und unterstützen die verantwortlichen Stellen bei der Sicherstellung des Datenschutzes.

#### **Ihr Aufgabenbereich:**

- Überwachung der ordnungsgemäßen Anwendung der Datenverarbeitungsprogramme für die Verarbeitung personenbezogener Daten einschließlich Softwareprüfungen,
- Beratung der verantwortlichen Stellen bei der Durchführung von Datenschutzfolgeabschätzungen und Überwachung der Durchführung,
- Prüfung von Auftragsverarbeitungsverträgen,
- Bearbeitung von vielfältigen, oft komplexen Anfragen, insbesondere zur Zulässigkeit der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung personenbezogener Daten; Gremienarbeit,
- Erstellung von datenschutzrechtlichen Stellungnahmen und Handreichungen, Bereitstellung relevanter Informationen für alle Mitarbeitenden, Ansprechperson für alle Beschäftigten zum Thema Datenschutz,
- eigenverantwortliches Planen, Organisieren und Durchführen von Ortsbegehungen,
- datenschutzrechtliche Beurteilung von Teleheimarbeitsplätzen,
- Schulung von Mitarbeitenden zum Datenschutz,
- Zusammenarbeit mit der übergeordneten Datenschutzbehörde der EKD (BfD EKD).

#### **Sie bringen mit:**

- eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte\*r mit abgeschlossener Weiterbildung zum\*zur Verwaltungsfachwirt\*in oder vergleichbar,
- Bereitschaft zum zeitnahen Erwerb der Qualifikation zur\*zum „zertifizierten fachkundigen Datenschutzbeauftragten nach dem Ulmer Modell“ sowie zur Erlangung der Fachkunde für örtlich Beauftragte für den Datenschutz des BfD EKD,
- Kenntnisse des staatlichen und kirchlichen Datenschutzrechts sowie kirchlicher Strukturen sind wünschenswert,
- Erfahrungen in der rechtlichen Beurteilung bzw. Prüfung von Sachverhalten,
- gutes technisches Verständnis und hohe EDV-Affinität,
- eine selbständige, strukturierte Arbeitsweise,
- Kommunikations- und Teamfähigkeit, Freundlichkeit, Zuverlässigkeit und Belastbarkeit,
- Führerschein der Klasse B.

#### **Wir bieten:**

- eine **halbe, unbefristete Stelle** (derzeit **19,5 Wochenstunden**; die Kombination mit einem weiteren Stellenanteil ist möglich),
- Bezahlung nach **Entgeltgruppe 11 TV-L**,
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zur Arbeit im Homeoffice,
- Mitarbeit in einem motivierten Team.

Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für weitere Auskünfte steht der Leiter des Referats Gemeinsame Kirchenverwaltung, Herr Jörn Kring, Tel.: 0561/9378-290, E-Mail: Joern.Kring@ekkw.de, zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige **Online-Bewerbung (Bewerbungen per Post oder E-Mail sind nicht möglich!)** lassen Sie uns bitte **bis zum 22. September 2024** unter nachfolgendem Link zukommen:

<https://lka-ekkw.onlyfy.jobs/job/wndop2it>.